



Comune di Gessate

Città Metropolitana di Milano

comune.gessate@legalmail.it

P.zza Municipio 1-20060 Gessate (MI)

Tel. 02.9592991

P.I. 00973680150

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONE IN USO DI AREE PER LA COSTRUZIONE DI TOMBE PER FAMIGLIE O COLLETTIVITA'

Scadenza termine presentazione domande: 16.01.2026 ore 12.00

Visto l'art. 55 del Regolamento comunale di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 in data 31.07.2023 che all'art. 55 comma 3 prevede "L'assegnazione di eventuali sepolture resesi disponibile a seguito di revoca o decadenza della concessione saranno assegnate mediante bando pubblico i cui criteri di assegnazione saranno fissati dalla Giunta Comunale.";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 28.11.2025 con la quale sono stati stabiliti i criteri di assegnazione delle aree destinate alle sepolture per famiglie e collettività resesi disponibili a seguito di revoca o decadenza;

Vista la determinazione n. 621 del 12.12.2025 del Responsabile del Settore Amministrativo con la quale è stata avviata la procedura per l'assegnazione di n. 3 aree destinate alle sepolture per famiglie e collettività resesi disponibili a seguito di revoca o decadenza;

1. OGGETTO

Il presente bando ha ad oggetto l'assegnazione di concessione in uso di aree cimiteriali per la costruzione di tombe per famiglie o collettività.

La concessione ha per oggetto beni patrimoniali del Comune sottoposti, in quanto tali, al regime dei beni demaniali (ex art. 824 C.C.). La concessione, pertanto, assegna temporaneamente il diritto d'uso del bene restando in capo al Comune la proprietà dello stesso. La concessione farà riferimento al capo XVIII del D.P.R. 285/90 agli artt. 90 e seguenti che, per estratto, andranno a far parte del contratto, in particolare per quanto riguarda il diritto d'uso.

L'uso di aree e di manufatti per sepolture private deve avvenire:

- nei limiti previsti dal Piano Regolatore Cimiteriale del Comune di Gessate (d'ora in avanti "P.R.C.") approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 14.09.2007, e successivamente aggiornato con le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 6 del 31.12.2013 e n. 7 del 26.03.2025;
- secondo le modalità stabilite dal Regolamento comunale di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 in data 31.07.2023

La concessione s'intende fatta a favore del richiedente e della sua famiglia ad esclusione di ogni altro.

Le concessioni sono strettamente legate alla persona del beneficiario e non potranno essere oggetto di trasferimento per atti fra vivi.

La successione della titolarità potrà avere luogo solo con persone "eredi" del beneficiario, appartenenti alla famiglia. La "successione" della titolarità dovrà essere comunicata al Comune in forma scritta.

Non ha validità nei confronti dell'Amministrazione alcun patto o atto testamentario che preveda la cessione a terzi dei diritti d'uso della concessione.

2. DEFINIZIONI

Nel presente bando di concessione si intende:

- a) per “area cimiteriale”, una partizione del demanio cimiteriale concessa a privati o enti per la costruzione di manufatti, costituiti da tombe epigee e cappelle funerarie, da destinare alla sepoltura di salme, ceneri o resti mortali di defunti appartenenti a famiglie o collettività;
- b) per “tomba”, un manufatto fuori terra realizzato da privati sul demanio cimiteriale in un’area le cui dimensioni sono individuate dal P.R.C. e dal Regolamento comunale di Polizia Mortuaria;
- c) per “sepoltura” il luogo destinato ad accogliere la salma del defunto nonché il sistema utilizzato per la collocazione delle salme nella tomba;
- d) per “diritto di sepoltura” il diritto primario ad essere sepolti (ius sepulchri) e di utilizzare la concessione della sepoltura per seppellire altri (ius inferendi in sepulchrum) nonché il diritto secondario ad accedere al sepolcro ed opporsi ad ogni trasformazione che arrechi pregiudizio alla sepoltura.

3. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario dell’area cimiteriale deve destinare la stessa alla realizzazione di un “sepolcro privato”.

Ai sensi dell’art. 61 del Regolamento comunale di Polizia Mortuaria, il concessionario deve, a pena di decadenza, presentare al Comune di Gessate apposita richiesta di autorizzazione o di permesso di costruzione entro 180 giorni dalla stipula del contratto di concessione e procedere alla posa del monumento entro 24 mesi dalla tumulazione della prima salma.

In caso di decadenza per mancato rispetto dei termini l’area tornerà nella piena e completa disponibilità del Comune che tratterà l’intera somma versata al momento della concessione.

Il concessionario sarà tenuto a provvedere a proprie spese, secondo le tariffe vigenti, alle operazioni di traslazione delle salme presso la sepoltura avuta in concessione.

La costruzione di opere deve essere contenuta nei limiti dell’area concessa e non deve essere di pregiudizio alle opere confinanti o ai servizi del Comune. E’ vietato occupare spazi attigui. In ogni caso l’impresa affidataria dei lavori ha l’obbligo di pulire e ripristinare il terreno eventualmente danneggiato. I rifiuti derivanti da lavori edili sono da considerarsi rifiuti speciali e il loro smaltimento e trasporto nelle pubbliche discariche è a carico dell’impresa che esegue i lavori.

La concessione dell’area cimiteriale non è oggetto di lucro e speculazione e non può essere ceduta a nessun titolo da parte del concessionario, pena la decadenza della concessione.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE

Ai sensi dell’art. 56 del Regolamento comunale di Polizia Mortuaria la concessione ha la durata di 50 anni. E’ ammesso un solo rinnovo per la durata di anni 49 previo versamento delle tariffe in vigore al momento della richiesta.

5. CARATTERISTICHE, UBICAZIONE DELLE AREE CIMITERIALI E TARIFFE

Le “aree cimiteriali” oggetto della presente procedura, sono ubicate nella parte nuova del Cimitero di Gessate, come da planimetrie allegate (All. a) – Cimitero di Gessate; All. b) dettaglio campi R, V e K; All. c) esempio dettaglio tombe.

Nella tabella sottostante vengono riportate le caratteristiche e le tariffe delle diverse aree incluse nel bando:

Lotto n.	Area	Campo	Dimensioni	Posti	Tariffa
1	1	R	m. 2,5 X m. 2,65	2	Euro 4.000,00
2	4	V	m. 2,50 X m. 2,65	2	Euro 4.000,00
3	16	K	m. 3,45 X n. 2,65	6	Euro 5.500,00

L'importo per ogni singolo lotto è determinato dall'applicazione della tariffa di concessione in uso dell'area cimiteriale fissata con deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 11.12.2024.

La documentazione relativa alla presente procedura ed alle aree oggetto di concessione è visionabile presso l'ufficio segreteria, previo appuntamento. Sono, altresì, fissati su appuntamento appositi sopralluoghi al cimitero per visionare le aree medesime.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'assegnazione avverrà sulla base del maggior punteggio ottenuto, calcolato secondo i criteri di assegnazione di cui al successivo art. 11.

In caso di parità di punteggio, all'interno della stessa tipologia di area messa a bando, il lotto sarà assegnato a chi ha presentato per primo la domanda.

7. TERMINE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il termine per la presentazione della domanda è stabilito **entro il 16.01.2026 – ore 12.00.**

8. TERMINE CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Il termine di conclusione del procedimento è stabilito entro il 28.02.2026 per la formazione della graduatoria.

9. REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ai sensi dell'art. 54 comma 12 del Regolamento comunale di Polizia Mortuaria, possono presentare domanda di concessione i seguenti soggetti:

- a) cittadini, residenti nel Comune di Gessate, iscritti nell'anagrafe del Comune di Gessate;
- b) associazioni, enti e comunità senza fine di lucro, aventi in Gessate la sede legale o una sede secondaria, istituita secondo le norme interne dell'associazione, ente o comunità stessa.

Il richiedente può presentare domanda per una sola area. Nel caso di presentazione da parte del medesimo richiedente di domande per più aree verrà presa in considerazione solo la domanda presentata per prima al protocollo.

10. FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

Le graduatorie sono formate dall'ordine decrescente del maggior punteggio ottenuto per ogni singola area cimiteriale dal richiedente in possesso dei requisiti di cui al punto 9 del presente bando, applicando i criteri di cui al punto 11.

A parità di punteggio, all'interno della stessa tipologia di area messa a bando, la concessione sarà assegnata a chi ha presentato per primo la domanda.

Agli assegnatari non è consentito scambiarsi le sepolture.

La graduatoria verrà pubblicata all'Albo pretorio e depositata presso l'Ufficio Segreteria.

11. CRITERI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il punteggio è assegnato, per ciascun lotto, in base ai seguenti criteri:

1	Età del beneficiario (titolare dello jus sepulcri)	fino a 60 anni punti 5 da 60 a 70 anni punti 6 da 70 a 80 anni punti 7 da 80 a 90 anni punti 8 da 90 a 100 anni punti 9
2	La salma che si intende trasferire nell'area richiesta è tumulata in sepoltura diversa da tomba nel cimitero comunale	n. 3 punti

3	A parità di punteggio sommando i punti attribuiti con i criteri di cui ai punti 1 e 2	n. 1 punto per ogni componente della famiglia del titolare dello jus sepulcri
4	A parità di punteggio sommando i punti attribuiti con i criteri di cui ai punti 1,2 e 3	prevale il richiedente non concessionario di altri manufatti (loculi, tombe, cappelle) all'interno del cimitero comunale
5	A parità di punteggio sommando i punti attribuiti con i criteri di cui ai punti 1,2,3,4	prevale il richiedente che per primo ha presentato la domanda al protocollo dell'ente

La graduatoria, formata con assegnazione dei punteggi di cui sopra, sarà pubblicata all'Albo Pretorio.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza. A parità di punteggio prevarrà l'ordine di presentazione delle istanze.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati devono far pervenire al Comune di Gessate, Piazza Municipio n. 1 – 20060 Gessate (MI) la domanda con una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano all'ufficio protocollo nei giorni di apertura al pubblico, nei seguenti giorni e orari:
lunedì: dalle 15.00 alle 18.00
martedì: dalle 09.00 alle 12.00
mercoledì: dalle 09.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 18.00
venerdì: dalle 09.00 alle 12.00
- b) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo comune.gessate@legalmail La casella riceve solo messaggi provenienti da caselle PEC;
- c) a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: Comune di Gessate – Piazza Municipio n. 1 – 20060 Gessate. Il plico dovrà pervenire al Comune di Gessate entro il termine di presentazione delle domande.

Il Plico deve recare la seguente dicitura “PROCEDURA DI CONCESSIONE IN USO PER AREA CIMITERIALE NEL COMUNE DI GESSATE – LOTTO ____” (indicare nello spazio il lotto per il quale si presenta la domanda).

In tutti i casi farà fede la ricevuta di protocollo attestante la data di trasmissione della documentazione inerente la domanda.

13. ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE (da inserire nel plico)

Nel plico devono essere inseriti i seguenti documenti:

a. Istanza di partecipazione, con assolvimento dell'imposta di bollo (apposizione marca da 16 euro), mediante apposito modulo allegato al presente bando (All. D), disponibile sul portale istituzionale dell'ente e reperibile anche presso l'ufficio segreteria del Comune di Gessate, contenente i seguenti elementi:

- nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza e domicilio, del richiedente avente i requisiti di cui al punto 9 del bando;
- l'indicazione del lotto dell'area che si chiede in concessione;

- dichiarazione di non essere concessionario di altre aree nel Cimitero comunale di Gessate ovvero di averne con impegno a retrocederle in caso di concessione e provvedere agli oneri derivanti dalle operazioni di esumazione, estumulazione e ricollocazione dei resti;
- dichiarazione di essere consapevole dei diritti e degli obblighi che la vigente normativa nazionale, regionale e comunale attribuisce ai titolari di concessioni cimiteriali destinando l'area cimiteriale alla realizzazione di un sepolcro privato al fine del godimento del "diritto di sepoltura" senza svolgere attività speculativa e lucrativa;
- dichiarazione di essere consapevole dei termini entro i quali realizzare il sepolcro privato a pena di decadenza come previsto dal vigente Regolamento;
- il recapito ai fini del ricevimento delle informazioni riguardanti il presente procedimento (indirizzo, e-mail, pec, telefono).

Al fine di agevolare le comunicazioni si prega di indicare un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o, in subordine, un indirizzo e-mail al quale si intendono ricevere le comunicazioni. In caso di interdizione, inabilitazione, amministrazione di sostegno o impedimento fisico si applicano gli istituti previsti dall'ordinamento.

Nel caso in cui il partecipante sia un ente la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante e devono essere presentati i documenti comprovanti la natura giuridica dell'ente e lo status di rappresentante legale.

b. fotocopia documento di identificazione o riconoscimento (fronte retro) in corso di validità di chi ha sottoscritto l'istanza di partecipazione e l'altra documentazione. Nel caso di enti allegare il documento del legale rappresentante;

c. fotocopia del codice fiscale (fronte e retro) di chi ha sottoscritto l'istanza di partecipazione e tutta la documentazione. Nel caso di enti allegare il C.F. del legale rappresentante;

d. procura originale o copia autenticata (solo nel caso in cui la domanda sia sottoscritta da un procuratore);

Qualora l'Istanza venga presentata via PEC, la medesima dovrà essere firmata digitalmente, unitamente a tutti i documenti ad essa allegati.

Non saranno prese in considerazione le istanze prive di sottoscrizione o inviate/pervenute oltre il termine stabilito, né quelle pervenute prima della data di pubblicazione del presente bando. Il Comune non assume alcuna responsabilità relativamente ai tempi di consegna del servizio postale.

Pertanto, tutti coloro che avessero presentato generica istanza di assegnazione di area cimiteriale o tomba di famiglia prima della pubblicazione del presente avviso, sono tenuti, qualora interessati, a ripresentare ulteriore domanda secondo le modalità e le condizioni qui stabilite.

14. AMMISSIBILITA' ISTANZE PRESENTATE

A far data dal giorno 19.01.2026 l'ufficio Segreteria del Comune di Gessate verificherà d'ufficio ed in via riservata, le condizioni di ammissibilità delle istanze quale adempimento preliminare alla formazione della graduatoria e all'assegnazione.

15. SPECIFICA DI PARTECIPAZIONE

Si precisa che, ai sensi dell'art. 54 comma 6 lett. f) del Regolamento comunale di Polizia Mortuaria, un soggetto non può essere titolare del diritto di sepoltura in più posti all'interno del cimitero. Pertanto, l'assegnatario della concessione dovrà rinunciare ad altra concessione della quale sia già titolare, senza diritto al rimborso della somma precedentemente versata.

Qualora il richiedente inoltri, nei termini, più domande di partecipazione per la medesima area cimiteriale, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva dell'altra, sarà considerata valida solo quella ricevuta per ultima dall'Amministrazione.

Qualora il richiedente inoltri, nei termini, più domande di partecipazione per aree cimiteriali diverse, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva dell'altra, sarà considerata valida solo quella ricevuta per prima dall'Amministrazione.

Si procederà all'assegnazione della concessione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola domanda valida;

Non saranno ammesse domande per persona da nominare;

L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato ove ne ricorra la necessità la "non assegnazione", la riapertura della procedura o l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.

La documentazione compilata in contravvenzione della legge sul bollo, pure essendo valida a tutti gli effetti per la partecipazione alla gara, sarà soggetta alle sanzioni previste dalle norme di legge in vigore.

16. ADEMPIMENTI DOPO L'ASSEGNAZIONE

L'assegnatario, entro il termine indicato nella comunicazione concernente l'avvenuta assegnazione, deve presentare la documentazione comprovante il versamento dell'importo di aggiudicazione con le modalità che saranno precisate nella lettera di comunicazione di avvenuta assegnazione.

Il mancato versamento alla tesoreria comunale della somma dovuta entro i termini stabiliti sarà considerato rinuncia all'assegnazione e si procederà a nuova assegnazione mediante scorrimento della graduatoria.

Analogamente sarà considerata rinuncia da parte dell'assegnatario la mancata presentazione, senza giustificato motivo, alla stipula del contratto. In tal caso, si opererà la restituzione delle somme versate, detratte le spese eventualmente sostenute dal Comune, e si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

L'assegnatario è tenuto formalizzare la rinuncia ad altre concessioni cimiteriali rilasciate dal Comune ed ai connessi oneri derivanti dalle operazioni di esumazione, estumulazione e ricollocazione dei resti.

Qualora l'aggiudicatario non provvederà a quanto sopra richiesto e/o la documentazione presentata ed esibita non risultasse conforme a quanto richiesto, ovvero dovesse verificarsi che sono state rese dichiarazioni mendaci, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione.

Entro trenta giorni dall'assegnazione è stipulato apposito contratto di concessione tra l'assegnatario ed il Comune di Gessate.

Lo stato dell'area è quello risultante alla data di consegna della stessa, senza che possano essere fatte eccezioni o riserve.

17. RINUNCIA

Nel caso in cui l'assegnatario manifesti l'intenzione di rinunciare all'assegnazione e non intenda stipulare il contratto di concessione, il Comune, al termine dei 30 giorni dall'assegnazione, invierà diffida mediante modalità di recapito indicate, affinché provveda alla stipula entro i successivi 15 giorni. Decorso inutilmente tale termine, dichiarerà decaduta l'assegnazione e procederà all'assegnazione dell'area cimiteriale interessata al richiedente che segue in graduatoria.

18. DECADENZA

Ai sensi dell'art. 61 del Regolamento comunale di Polizia Mortuaria, il concessionario deve, a pena di decadenza, presentare al Comune di Gessate apposita richiesta di autorizzazione o di permesso di costruzione entro 180 giorni dalla stipula del contratto di concessione e procedere alla posa del monumento entro 24 mesi dalla tumulazione della prima salma.

In caso di decadenza per mancato rispetto dei termini l'area tornerà nella piena e completa disponibilità del Comune che tratterà l'intera somma versata al momento della concessione.

19. ONERI E INTERVENTI SUI SEPOLCRI

Per tutto il periodo della concessione, i concessionari sono tenuti agli oneri di manutenzione dei manufatti e ad eseguire gli interventi di ristrutturazione nel rispetto del Regolamento comunale di Polizia Mortuaria, del P.R.C. e della normativa regionale e nazionale vigente. Sono altresì tenuti al pagamento dei diritti connessi alle prestazioni erogate dal servizio cimiteriale.

20. RINVIO NORMATIVO

Per quanto non previsto nel presente bando di gara si fa rinvio alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dei principi e delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati richiesti risultano essenziali ai fini della partecipazione all'avviso e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'assegnazione e successiva stipula della concessione. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura di cui trattasi. Ai sensi dell'art. 13 del citato Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Gessate, in qualità di Titolare del trattamento, fornisce le informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali dei concorrenti, contenute in apposita Informativa, allegata al presente bando, che dovrà essere debitamente sottoscritta dai medesimi e prodotta nell'ambito della documentazione amministrativa. Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Gessate, con sede in Gessate (MI), Piazza Municipio n.1. Il Responsabile della protezione dei dati personali, designato dal Comune di Gessate è il Dott. Luigi Mangili che può essere contattato al numero 800121961 in orari d'ufficio oppure all'indirizzo mail: dpo-gessate@cloudassistance.it PEC: cloudassistancesrl@pec.it

Il Responsabile interno del trattamento dei dati, designato dal Comune di Gessate per la presente procedura è la Dott.ssa Caterina Livraghi, Responsabile del Settore Amministrativo e Demografico, che tratterà i dati personali conferiti dai concorrenti con la modulistica predisposta nell'ambito della presente procedura selettiva, limitatamente alle finalità e nelle modalità di cui all'Informativa di cui all'art.13 del citato Regolamento europeo n. 679/2016.

22. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il bando è pubblicato all'albo pretorio online del Comune di Gessate, www.comune.gessate.mi.it
Tutte le informazioni relative al bando e la modulistica sono visionabili ed acquisibili presso l'ufficio Segreteria, Piazza Municipio n. 1, Gessate (MI), aperto al pubblico nei seguenti giorni e orari:

- lunedì: dalle ore 15.00 alle ore 18.00
- martedì: dalle ore 09.00 alle ore 12.00
- mercoledì: dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00
- venerdì: dalle ore 09.00 alle ore 12.00

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Caterina Livraghi, Responsabile del Settore Amministrativo e Demografico del Comune di Gessate, tel. 02959299230.

Allegati:

- a) planimetria cimitero di Gessate
- b) dettaglio campi R, V e K
- c) esempio dettaglio tombe
- d) Fac simile domanda
- e) Informativa privacy

Gessate, 16.12.2025

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Caterina Livraghi